

ПРИНЯТО

На Общем собрании (конференции)
работников государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Новосибирской области
«Новосибирский центр
профессионального обучения №1»
Протокол от 23.09.2026 № 5

УТВЕРЖДЕНО

Приказом _____ директора
государственного бюджетного
профессионального
образовательного учреждения
Новосибирской области
«Новосибирский центр
профессионального обучения №1»
от 23.09.2026 № 165
директор _____ Н.В. Борисенко

М. П. _____

СОГЛАСОВАНО

Председатель _____ первичной
профсоюзной организации
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский центр
профессионального обучения № 1»

_____ Н. И. Калинина

Протокол от 22.09.2026 № 10



М. П. _____

**Изменения и дополнения № 7
в Положение о системе оплаты труда работников
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский центр профессионального обучения № 1»**

Новосибирск, 2026

I. Общие положения

1. Пункт 1.1 Положения о системе оплаты труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения № 1» (далее – Положение) после слов «от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»,» дополнить словами «дополнительным соглашением, заключенным в соответствии с Областным отраслевым соглашением по учреждениям, находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области, на 2026 - 2028 годы, зарегистрированным в министерстве труда и социального развития Новосибирской области 20.08.2026г. № 13».

2. Абзацы 3, 4, 5 пункта 3.9. раздела III. Виды выплат компенсационного характера изложить в следующей редакции:

«за проверку письменных работ (по предмету Черчение) - доплата устанавливается в абсолютном размере в зависимости от фактического объема учебной нагрузки (432 часа) и квалификационной категории:

986,58 - без категории;

1 065,51 за I квалификационную категорию;

1 144,43 руб. за высшую квалификационную категорию.

за заведование кабинетом учебной дисциплины устанавливается доплата:

- для преподавателей в абсолютном размере - 822,15 руб.;

- для остальных педагогических работников в размере - 5% от должностного оклада, ставки заработной платы.

за заведование учебной мастерской (участком в учебно-производственных мастерских) устанавливается доплата:

- для преподавателей в абсолютном размере – 1 644,43 руб.;

- для остальных педагогических работников в размере 10% от должностного оклада, ставки заработной платы.».

3. Пункт 4.4.1. раздела IV. Виды выплат стимулирующего характера изложить в следующей редакции:

«4.4.1. Для обеспечения дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы устанавливается ежемесячная надбавка:

- для преподавателей и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за ставку заработной платы:

1 315,44 руб. за I квалификационную категорию;

2 630,88 руб. за высшую квалификационную категорию.

- для остальных педагогических работников в размере:

8% - за I квалификационную категорию;

16% - за высшую квалификационную категорию.

Ежемесячная надбавка за первую и высшую квалификационную категорию является обязательной выплатой постоянного характера на срок действия присвоенной категории, которая рассчитывается с учетом объема их педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

Надбавка за первую и высшую квалификационную категорию осуществляется на основании предъявленных педагогическим работником подтверждающих документов.

В случае предъявления документов в более поздний срок, чем издание документа, педагогическому работнику осуществляется перерасчет с момента издания такого документа до момента его предъявления в Учреждение.».

4. Пункты 4.5. и 4.6 раздела IV. Виды выплат стимулирующего характера изложить в следующей редакции:

«4.5. Стимулирующие надбавки за ученую степень устанавливаются:

- для преподавателей и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в абсолютном размере:

кандидат наук – 2 630,88 руб.;

доктор наук – 3 288,6 руб.

- для остальных педагогических работников от должностного оклада, ставки заработной платы в размере:

кандидат наук – 16%;

доктор наук – 20 %.

Стимулирующие надбавки за ученое звание доцента, профессора устанавливаются:

- для преподавателей и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в абсолютном размере - 1 644,3 руб.;

- для остальных педагогических работников от должностного оклада, ставки заработной платы в размере 10%.

4.6. Стимулирующая надбавка за почетные звания, нагрудные знаки и другие отличия устанавливаются от должностного оклада, ставки заработной платы либо в абсолютном размере работникам, имеющим:

4.6.1. Почетные звания: «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Народный артист», «Заслуженный артист», «Народный врач», «Заслуженный врач», «Заслуженный работник торговли», медаль Л. С. Выгодского и другие почетные звания, соответствующие профилю выполняемой работы:

- для преподавателей и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в абсолютном размере – 4 110,75 руб.;

- для остальных педагогических работников в размере 25% от должностного оклада (ставки заработной платы).

4.6.2. Нагрудные знаки: «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования», «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства России», «Почетный работник лесного хозяйства», «Почетный работник транспорта России», «Почетный радист», «Отличник профессионально-технического образования СССР», «Отличник геодезии и картографии», «Отличник физической культуры», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР» и другие, соответствующие профилю выполняемой работы:

- для преподавателей и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в абсолютном размере – 3 288,60 руб.;

- для остальных педагогических работников в размере 20% от должностного оклада (ставки заработной платы).

4.6.3. Государственные награды: медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» I, II степени, знак отличия «За безупречную службу» и другие государственные награды:

- для преподавателей и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в абсолютном размере – 4 110,75 руб.;

- для остальных педагогических работников устанавливаются в размере 25% от должностного оклада (ставки заработной платы).

4.6.4. Почетную грамоту Президента Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, отраслевых министерств РФ:

- для преподавателей и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в абсолютном размере – 2 630,88 руб.;

- для остальных педагогических работников в размере 15% от должностного оклада (ставки заработной платы).

4.6.5. Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения»:

- для преподавателей и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливаются в абсолютном размере – 4 110,75 руб.;

- для остальных педагогических работников устанавливаются в размере 25% от должностного оклада (ставки заработной платы).».

5. Дополнить пунктом 4.17 раздел IV. Виды выплат стимулирующего характера, следующего содержания:

«4.17. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение, в размере 5 000,0 руб. в месяц в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 1 октября 2024 г. № 454-п «Об установлении ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций Новосибирской области, государственных профессиональных образовательных организаций Новосибирской области и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области».»

6. Качественные показатели эффективности деятельности работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения № 1», изложенные в Приложении к Положению, по должностям: преподаватель, мастер производственного обучения, социальный педагог, воспитатель, педагог-психолог, педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по воспитательной работе, главный бухгалтер, делопроизводитель, механик, комендант, юрисконсульт, заведующий хозяйством, заведующий столовой, слесарь-сантехник, вахтер, повар, кладовщик, инспектор по кадрам, экономист, сторож, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования изложить в новой редакции.

Приложение
к Изменениям и дополнениям № 7 в
Положение о системе оплаты труда
работников государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Новосибирской области
«Новосибирский центр
профессионального обучения № 1»,
утвержденному приказом директора
учреждения
от 23.09.2026 № 165

**Качественные показатели эффективности деятельности работников
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский центр профессионального обучения № 1» и размеры
стимулирующих выплат за их выполнение**

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирую щих выплат (% от должностног о оклада)	Период оценки
1. Преподаватель				
1.1.	Достижение обучающимися высоких показателей, стабильность и рост качества обучения	Абсолютная успеваемость обучающихся: 95% и более	0,5	Дважды в год (по состоянию на 30.06, 31.12)
		менее 95 %	0	
		Качественная успеваемость обучающихся: 40% и более	0,5	
		20%-39%	0,2	
		менее 20 %	0	
1.2.	Обеспечение учебного процесса	Обновление учебно – методических материалов и рабочих программ	1	Ежемесячно
1.3	Организация и проведение мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ОВЗ	Ведение профилактической работы с обучающимися, состоящими в ПДН и на ВУК	1	Ежемесячно
		Организация участия обучающихся в мероприятиях Учреждения.	1	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
1.4.	Организация и проведение профориентационной работы с образовательными организациями г. Новосибирска и Новосибирской области.	Осуществление и проведение мероприятий, связанных с профориентационной работой	1	По мере проведения, при наличии подтверждающих документов
1.5.	Эффективность трудовой деятельности	Назначается при выполнении: индивидуального плана работы;	0,7	Ежемесячно
		своевременного предоставления запрашиваемой информации;	0,7	
		правильном ведении и своевременной сдачи отчетной и деловой документации.	0,7	
1.6.	Организация и проведение мероприятий по дисциплине (недели, мастер-классы, викторины)	Наличие мероприятий по дисциплине (недели, мастер-классы, викторины) в отчетном периоде	1,9	По мере проведения, при наличии подтверждающих документов
1.7.	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся	Отсутствие случаев травматизма	1	Ежемесячно
1.8.	Создание комфортных условий для обучения	Отсутствие обоснованных жалоб	1	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 11%	
2. Мастер производственного обучения				
2.1.	Достижения обучающимися высоких показателей, стабильность и рост качества обучающихся, посещаемость занятий	Абсолютная успеваемость обучающихся: 95% и более	10	Дважды в год (по состоянию на 30.06, 31.12)
		Менее 95%	0	
		Качественная успеваемость обучающихся 40% и более	10	
		20-39%	5	
		Менее 20%	0	
2.2.	Сохранность контингента	95 % и более	10	Ежемесячно
		Менее 95%	0	
2.3	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся	Отсутствие случаев травматизма	11	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
2.4.	Создание комфортных условий для обучения	Отсутствие обоснованных жалоб	11	Ежемесячно
2.5.	Организация и проведение мер, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ОВЗ	Введение профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете в ПДН и на ВУК	10	Ежемесячно
		Организация участия обучающихся в мероприятиях Учреждения.	10	
		Руководство деятельностью обучающихся по благоустройству прилегающей территории и помещений Учреждения	11	
2.6.	Качественная индивидуальная профилактическая и воспитательная работа с обучающимися	Выполнение плана работы Учреждения по данному направлению деятельности, а также проведение индивидуальных бесед и встреч с обучающимися	25	Ежемесячно
2.7.	Организация и проведение профориентационной работы с образовательными организациями г. Новосибирска и Новосибирской области.	Осуществление и проведение мероприятий, связанных с профориентационной работой	11	По мере проведения, при наличии подтверждающих документов
2.8.	Организация и проведение мероприятий по дисциплине (недели, мастер-классы, викторины)	Наличие мероприятий по дисциплине (недели, мастер-классы, викторины) в отчетном периоде	40	По мере проведения, при наличии подтверждающих документов
2.9.	Работа по трудоустройству и закреплению выпускников, в течение одного года после окончания обучения, по полученной профессии в учреждениях и на предприятиях	Доля выпускников, трудоустроенных по полученной профессии, от общего количества выпускников учебной группы: 50% и более	15	Один раз в год (сентябрь)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
2.10.	Эффективность трудовой деятельности	Назначается при наличии одного из факторов: выполнении индивидуального плана работы	12	Ежемесячно
		своевременного предоставления запрашиваемой информации	12	
		правильного ведения и своевременной сдачи отчетной и деловой документации;	12	
Максимальная выплата по данной должности			До 210%	
3. Социальный педагог				
3.1	Качественная организация работы по социализации обучающихся	Оказание адресной помощи обучающимся, находящимся в социально опасном положении	7	Ежемесячно
3.2.	Качественное выполнение должностных обязанностей	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей), а также своевременное выполнение плана работы	10	Ежемесячно
3.3.	Организация результативной работы по профилактике асоциального поведения	Результативная работа по профилактике вредных привычек, асоциального поведения, неуспешности обучения: отсутствие правонарушений.	6	Ежемесячно
3.4.	Эффективность трудовой деятельности	Назначается при наличии одного из факторов: выполнении индивидуального плана работы; своевременного предоставления запрашиваемой информации; правильного ведения и своевременной сдачи отчетной и деловой документации.	8	Ежемесячно
3.5.	Организация сотрудничества и взаимодействия с КДН и ЗП, ПДН УМВД, центром социальной помощи семье и детям и другими органами власти по вопросам социальной защиты обучающихся	Представление интересов обучающихся учреждения по возникшим вопросам в данных структурах	7	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
Максимальная выплата по данной должности			До 38%	
4. Воспитатель				
4.1.	Уровень организации воспитательной работы	Отсутствие факторов правонарушений обучающимися, проживающими в общежитии	3	Ежемесячно
		Обновление в общежитии информационных стендов, путем размещения на них наглядной агитации по актуальным вопросам деятельности государства в области молодежной политики, а также материалов, освещающих культурную жизнь обучающихся в учреждении	2	
4.2.	Эффективность трудовой деятельности	Назначается при наличии одного из факторов: выполнении индивидуального плана работы; своевременного предоставления запрашиваемой информации; правильного ведения и своевременной сдачи отчетной и деловой документации.	3	Ежемесячно
4.3.	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся во время нахождения в общежитии.	Отсутствие несчастных случаев с обучающимися	4	Ежемесячно
4.4	Подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий совместно с обучающимися	Наличие проведенных мероприятий в отчетном периоде	7	Ежемесячно
4.5.	Поддержание благоприятного психологического климата среди проживающих в общежитии обучающихся	Отсутствие обоснованных жалоб на работника со стороны обучающихся в отчетном периоде	4	Ежемесячно
		Отсутствие конфликтов среди обучающихся в общежитии	2	
Максимальная выплата по данной должности			До 25%	
5. Педагог-психолог				
5.1	Организация и проведение	5-9 мероприятий	4	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
	профориентационных мероприятий	10 и более мероприятий	6	
5.2	Положительная динамика в показателях правонарушений и преступлений среди студентов	Уменьшение или отсутствие фактов правонарушений обучающимися	7	Ежемесячно
5.3.	Посещение и анализ мероприятий, в т.ч. учебных и практических занятий, проводимых педагогическими работниками	Предоставление аналитических материалов (более 5)	7	Ежемесячно
5.4.	Психолого-педагогическое сопровождение детей - сирот и детей группы риска	Систематическое	7	Ежемесячно
		Периодическое	4	
5.5.	Эффективность трудовой деятельности	Назначается при наличии одного из факторов: выполнении индивидуального плана работы; своевременного предоставления запрашиваемой информации; правильного ведения и своевременной сдачи отчетной и деловой документации	8	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 35%	
6. Педагог-организатор				
6.1	Подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий	Наличие проведенных мероприятий в отчетном периоде	4	Ежемесячно
6.2	Организация и проведение профориентационных мероприятий	Наличие проведенных мероприятий в отчетном периоде	4	Ежемесячно
6.3	Совместная деятельность с педагогическими работниками по участию в мероприятиях, экспериментальной работе, семинарах.	Подготовка доклада, проекта, педагогической технологии, сценариев проведенных мероприятий; Участие в семинарах, мастер-классах, круглых столах, тренингах, конференциях	3,5	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
6.4.	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся во время проведения мероприятий	Отсутствие несчастных случаев с обучающимися	3	Ежемесячно
6.5.	Эффективность трудовой деятельности	Назначается при наличии одного из факторов: выполнении индивидуального плана работы; своевременного предоставления запрашиваемой информации; правильного ведения и своевременной сдачи отчетной и деловой документации	6	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 20,5%	
7. Заместитель директора по учебно-производственной работе				
7.1	Сохранность контингента	95% и более	10	Ежемесячно
		Менее 95%	0	
7.2.	Достижение обучающимися высоких показателей, стабильность и рост качества обучения	Абсолютная успеваемость обучающихся: 95% и более	10	Дважды в год (по состоянию на 30.06, 31.12)
		менее 95 %	0	
		Качественная успеваемость обучающихся: 40% и более	9	
		20%-39%	5	
		менее 20 %	0	
7.3.	Работа по трудоустройству и закреплению выпускников в учреждениях и на предприятиях по выбранной профессии	Доля выпускников, трудоустроенных по полученной профессии, от общего количества выпускников: 50% и более	9	Ежегодно (по состоянию на 01.09)
		менее 50 %	0	
7.4.	Участие обучающихся в музыкально-художественном, физкультурно-оздоровительном и спортивном направлениях, техническом творчестве и других конкурсных мероприятиях для	<i>муниципальный уровень, за каждого:</i>		Дважды в год (по состоянию на 30.06, 31.12)
		участника	3	
		призера	5	
		победителя	9	
		<i>региональный уровень, за каждого:</i>		
		участника	5	
		призера	9	
		победителя	14	

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
	активной молодежи и лиц с ограниченными возможностями здоровья	<i>федеральный уровень, за каждого:</i>		
		участника	9	
		призера	14	
		победителя	19	
		<i>не более 40 по данному пункту</i>		
7.5.	Участие в конкурсных мероприятиях, связанных с демонстрацией обучающимися профессиональных компетенций и навыков (конкурсы, олимпиады, чемпионат «Абилимпикс» и т.п.)	<i>Муниципальный и региональный уровень (в т.ч. региональный или отборочный этап), за каждого</i>		Ежегодно (по состоянию на 31.12)
		призера	5	
		победителя	10	
		<i>Межрегиональный уровень (в т.ч. отборочный этап), за каждого</i>		
		призера	10	
		победителя	15	
		<i>Всероссийский (национальный, федеральный) уровень, за каждого</i>		
		участника	10	
		призера	15	
		победителя	20	
		<i>Международный уровень, за каждого</i>		
		участника	15	
		призера	20	
		победителя	25	
		<i>не более 50 по данному пункту</i>		
7.6.	Выполнение учреждением государственного задания по приему обучающихся	100%	20	Ежегодно (по состоянию на 31.12)
		менее 100%	0	
7.7	Качественная успеваемость выпускников по результатам итоговой аттестации	более 50%	20	Ежегодно (по состоянию на 30.06)
		30%-50%	15	
		менее 30%	10	
		5% – 15%	5	
		менее 5%	0	

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
7.8.	Эффективность управленческой деятельности	Назначается при наличии одного из факторов: соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения; своевременном и достоверном предоставлении отчетности и информации; правильном ведении деловой документации; своевременном исполнении контрольных функций; отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	42	Ежемесячно
7.9	Поддержание благоприятного психологического климата среди курируемых работников	Отсутствие обоснованных жалоб на работника	20	Ежемесячно
		Отсутствие конфликтных ситуаций среди курируемых работников	20	
7.10	Организация разработки и освоения программ, учебно-методических комплексов, обеспечивающих практическую подготовку будущих специалистов	Наличие собственных разработок	20	Ежемесячно
		Внедрение и апробация принятым учебно-методических комплексов	20	
Максимальная выплата по данной должности			До 290%	
8. Заместитель директора по воспитательной работе				
8.1.	Качественное выполнение плана контроля внутри учреждения, учебного плана	Осуществление проверок выполнения плана работы	22	Ежемесячно
8.2.	Качественная организация контроля воспитательного процесса	Рассчитывается по формуле: А/В*100 %, где А – количество педагогов, участвующих в воспитательной работе за отчетный период, В – общее количество работников в отчетном периоде 96-100 %	32	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
8.3.	Участие в конференциях, круглых столах, конкурсах профессионального мастерства	В зависимости от уровня мероприятия: районный, городской	17	Ежемесячно
		областной, региональный, федеральный	27	
8.4.	Пропаганда недопущения совершения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде	Отсутствие правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде	22	Ежемесячно
8.5.	Качественное ведение установленной документации (протоколы, справки, материалы диагностики и др.).	Отсутствие замечаний к полноте представленных документов, а также к срокам ее представления	22	Ежемесячно
8.6.	Качество программно-методического обеспечения, своевременное и качественное оказание методической помощи педагогам Учреждения, своевременное оформление информационных стендов	Отсутствие замечаний на деятельность работника	22	Ежемесячно
8.7.	Поддержание благоприятного психологического климата среди педагогических работников.	Отсутствие конфликтных ситуаций	22	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
8.8.	Эффективность управленческой деятельности	Назначается при наличии одного из факторов: соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения; своевременном и достоверном предоставлении отчетности и информации; правильном ведении деловой документации; своевременном исполнении контрольных функций; отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	34	Ежемесячно
8.9	Подготовка обучающихся для участия в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д.	Участие обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	10 Не более 30	По факту участия обучающихся
8.10	Организация, проведение и участие в мероприятиях, повышающих имидж учреждения	Участие в конкурсах профессионального мастерства, круглых столах, тренингах, конференциях и т.д.	10 Не более 40	По факту участия
Максимальная выплата по данной должности			До 290%	
9. Главный бухгалтер				
9.1	Организация работы по целевому и эффективному расходованию бюджетных средств и средств полученных от приносящей доход деятельности	Отсутствие нарушений и замечаний контролирующих органов	40	Ежемесячно
9.2	Обеспечение своевременного исполнения денежных обязательств перед юридическими, физическими лицами.	Отсутствие нарушений и замечаний в актах проверок	40	Ежемесячно
9.3	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок.	Отсутствие нарушений и замечаний в актах проверок	40	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
9.4	Надлежащее осуществление финансово-хозяйственной деятельности.	Отсутствие фактов нецелевого использования средств	40	Ежемесячно
9.5	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации по возникшим вопросам при выполнении должностных обязанностей.	Отсутствие замечаний к срокам и порядку предоставления отчетов и информации.	40	Ежемесячно
9.6	Качественное ведение бухгалтерского учета.	Отсутствие замечаний и нарушений	43	Ежемесячно
9.7	Своевременность уплаты налогов, сборов и иных платежей, отсутствие штрафов, пени за несвоевременную оплату налогов, сборов	Отсутствие задолженности	47	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 290%	
10. Делопроизводитель				
10.1.	Качественное ведение документации и делопроизводства	Своевременность доведения входящей информации до адресатов	50	Ежемесячно
		Соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения	50	
10.2.	Эффективность трудовой деятельности	Своевременное и достоверное предоставление отчетности и информации	50	Ежемесячно
		Правильное ведении деловой документации	49	
10.3	Соблюдение норм законодательства о защите персональных данных работников и обучающихся учреждения	Отсутствие замечаний контролирующих органов, родителей (законных представителей), а также работников учреждения на несанкционированную передачу персональных данных.	51	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 250%	
11. Механик				

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
11.1.	Обеспечение бесперебойной работы технических систем и оборудования	Своевременное оформление технической документации по ремонту технических систем и оборудования	34	Ежемесячно
		Своевременное выполнение работ по устранению неисправностей, возникших в процессе эксплуатации технических систем и оборудования.	34	
11.2.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний	34	Ежемесячно
11.3.	Проведение работ по подготовке зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону, подготовка и проведения ремонта в учреждении	Своевременное и достоверное предоставление отчетности и информации	34	Ежемесячно
		Правильное ведение установленной документации	26	
		Соблюдение сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий директора учреждения	27	
Максимальная выплата по данной должности			До 189%	
12. Комендант				
12.1.	Создание благоприятных условий для проживания обучающихся	Организация мероприятий по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии	28	Ежемесячно
		Обеспечение бережного отношения обучающихся к имуществу учреждения, соблюдение чистоты в зданиях, жилых помещениях и помещениях общего пользования	25	
		Благоустройство здания, общежития, организация систематических генеральных уборок помещений	27	
		Обеспечение своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении	26	

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
12.2.	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии, требований пожарной и электробезопасности	Соблюдение сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения	26	Ежемесячно
		Своевременное и достоверное предоставление отчетности и информации	26	
		Правильное ведение установленной документации	26	
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	26	
Максимальная выплата по данной должности			До 210%	.
13. Юрисконсульт				
13.1.	Качественное оформление отчетов, писем и иных документов по возникшим вопросам при выполнении должностных обязанностей, соблюдение сроков представления информации	Отсутствие замечаний к содержанию представленной информации	25	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний к срокам и порядку предоставления информации, отчетов	25	
13.2.	Организация работы по представлению интересов учреждения в органах государственной власти, контролирующих органах, суде, а также в других организациях	Представление учреждения в различных ведомствах и организациях, защита его интересов	24	Ежемесячно
13.3.	Поддержание локальных актов учреждения (правил, положений, инструкций, порядков, приказов и т.д.) в актуальном состоянии	Разработка, внесение изменений, согласование локальных актов, представленных другими работниками	25	Ежемесячно
13.4.	Качественное правовое обеспечение деятельности учреждения	Отсутствие предписаний государственных (муниципальных) органов или служб	24	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
13.5.	Качественное ведение работы по финансово-хозяйственным договорам.	Отсутствие обоснованных исков, где в качестве ответчика выступает Учреждение	25	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 148%	
14. Заведующий хозяйством				
14.1.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Соответствие условий образовательного процесса требованиям СанПиН в части курируемого направления деятельности	32	Ежемесячно
		Поддержание чистоты и порядка на складе, в бытовых помещениях	35	
14.2.	Обеспечение выполнения требований пожарной, электробезопасности, требований по охране труда	Отсутствие замечаний и надлежащее выполнение требований	35	Ежемесячно
14.3.	Сохранность имущества учреждения	Отсутствие фактов хищения имущества в учреждении	37	Ежемесячно
14.4.	Эффективность трудовой деятельности	Соблюдение сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения	34	Ежемесячно
		Своевременное и достоверное предоставление отчетности и информации, правильное ведение установленной документации	34	
		Отсутствие обоснованных жалоб на работу сотрудника	28	
Максимальная выплата по данной должности			До 235%	
15. Заведующий столовой				
15.1.	Качественная организация бесперебойного питания обучающихся	Соответствие готовой продукции нормам согласно калькуляции, соблюдение правил закладки продуктов и выхода готовых блюд.	29	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний и предписаний контролирующих органов	29	

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
15.2	Систематическое пополнение картотеки блюд и введение в рацион новых блюд	Наличие соответствующего подтверждения (меню, технологические карты)	28	По факту разработки
15.3	Своевременная подача заявок на поставку продуктов питания	Отсутствие сбоев в работе столовой в связи с отсутствием продуктов питания	28	Ежемесячно
15.4	Своевременный учет, контроль и качественное составление отчетной документации	Отсутствие замечаний со стороны работников бухгалтерии	28	Ежемесячно
15.5.	Эффективность трудовой деятельности	Соблюдение сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения	28	Ежемесячно
		Своевременное и достоверное предоставление отчетности и информации;	28	
		Правильное ведение установленной документации	32	
Максимальная выплата по данной должности			До 230%	
17. Слесарь-сантехник				
17.1	Высокое качество выполнения ремонтных работ	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	62	Ежемесячно
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	62	
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	62	
17.2	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента.	62	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
17.3	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	64	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 312%	
19. Вахтер				
19.1	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Отсутствие фактов хищения имущества в учреждении	48	Ежемесячно
19.2.	Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности в соответствии с инструкцией	Отсутствие случаев нарушений правил охраны труда, техники безопасности	47	Ежемесячно
19.3	Соблюдение пропускного режима, отсутствие случаев несанкционированного проникновения посторонних лиц в здание общежития	Выяснение цели прихода для дальнейшего принятия решения о возможности и необходимости посещения данными лицами общежития учреждения и (при необходимости) уведомления руководства	50	Ежемесячно
19.4.	Соблюдение порядка дежурства, приёмки и сдачи смены, ключей	Отсутствие замечаний со стороны других работников	46	Ежемесячно
19.5.	Содержание помещения вахты в соответствии с требованиями СанПиН	Обеспечение необходимого санитарного режима на вахте.	44	Ежемесячно
Максимальная выплата по данным должностям			До 235%	
20. Повар				
20.1	Качественная организация бесперебойного питания обучающихся	Соответствие готовой продукции нормам согласно калькуляции, соблюдение правил закладки продуктов и выхода готовых блюд	49	Ежемесячно
20.2	Своевременное приготовление и выдача пищи в соответствии с режимом работы учреждения	Отсутствие случаев нарушений режима работы учреждения	49	Ежемесячно
20.3	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в соответствии с требованиями СанПиН	Отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов и (или) непосредственного руководителя	47	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
20.4	Эффективность трудовой деятельности	Соблюдение сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения	47	Ежемесячно
		Отсутствие обоснованных замечаний на действия работника учреждения	48	
Максимальная выплата по данной должности			До 240%	
25. Кладовщик				
25.1	Осуществление контроля за качеством продуктов питания, сроками их реализации, товаров, работ, услуг	Отсутствие замечаний к качеству товаров, работ, услуг	67	Ежемесячно
25.2	Эффективность трудовой деятельности	Соблюдение сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководства учреждения	67	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний к отчетной документации	67	
25.3	Сохранность материальных ценностей	Отсутствие замечаний к отчетной документации	69	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 270%	
28. Инспектор по кадрам				
28.1	Ведение кадрового делопроизводства с учетом действующих требований.	Отсутствие нарушений трудового законодательства при осуществлении кадрового делопроизводства	40	Ежемесячно
28.2	Отсутствие нарушений к деятельности работника	Отсутствие предписаний контрольно-надзорных органов в отчетном периоде	39	Ежемесячно
28.3	Участие в разработке локальных актов	Наличие разработок локальных актов (в части курируемого направления деятельности) в отчетном периоде	38	Ежемесячно, при наличии соответствующего подтверждения

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
28.4	Эффективность трудовой деятельности	Соблюдение сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководства учреждения	38	Ежемесячно
		правильное ведение деловой документации	37	
28.5	Соблюдение норм законодательства о защите персональных данных работников и обучающихся учреждения	Отсутствие замечаний контролирующих органов, родителей (законных представителей), а также работников учреждения на несанкционированную передачу персональных данных.	38	Ежемесячно
Максимальная выплата по данной должности			До 230%	
32. Экономист				
32.1	Своевременное предоставление всех видов отчетности	Отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов	26	Ежемесячно
32.2	Качественное составление (оформление) первичных бухгалтерских документов	Отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов, а также непосредственного руководителя	26	Ежемесячно
32.3	Отсутствие жалоб и обращений от работников по начислению заработной платы	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб на действия работника	25	Ежемесячно
32.4	Надлежащее осуществление экономического анализа финансовой деятельности по данным бухгалтерского учета, экономических отчетов	Отсутствие замечаний к содержанию представленных документов	25	Ежемесячно
32.5	Эффективность трудовой деятельности	Соблюдение сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения;	26	Ежемесячно
		Своевременное и достоверное предоставление отчетности и информации	32	
Максимальная выплата по данной должности			До 160%	
37. Сторож				

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
37.1	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Отсутствие фактов хищения имущества в учреждении	44	Ежемесячно
37.2	Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности в соответствии с инструкцией	Отсутствие случаев нарушений правил охраны труда, техники безопасности	47	Ежемесячно
37.3	Отсутствие случаев несанкционированного проникновения посторонних лиц в здание учебных мастерских	Регулярный обход и проверка закрытых помещений (при необходимости) охраняемого объекта, видеонаблюдение	48	Ежемесячно
37.4	Соблюдение порядка дежурства, приёмки и сдачи смены, ключей	Отсутствие замечаний со стороны других работников	49	Ежемесячно
37.5	Содержание помещения вахты в соответствии с требованиями СанПиН	Обеспечение необходимого санитарного режима на вахте.	47	Ежемесячно
Максимальная выплата по данным должностям			До 235%	
38. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями				
38.1	Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность	Организация мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы (наличие ежемесячного плана, проведение всех необходимых организационных мероприятий)	0,9	Ежемесячно
		Адресное вовлечение в общественно-полезную деятельность обучающихся «группы риска» (по факту выполнения конкретных мероприятий)	0,8	Ежемесячно
38.2	Взаимодействие с участниками образовательного процесса	Взаимодействие с педагогическими работниками образовательной организации по реализации программы воспитания (по факту выполнения конкретных мероприятий)	0,8	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
		Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся (по факту выполнения конкретных мероприятий)	0,7	Ежемесячно
		Взаимодействие с родителями по реализации программы воспитания (по факту выполнения конкретных мероприятий)	0,7	Ежемесячно
38.3	Организация взаимодействия с детскими общественными объединениями	Вовлечение обучающихся в общественно – политическую, трудовую, досуговую деятельность (клубные объединения)	0,6	Ежемесячно
		Развитие навыков организационной и волонтерской работы (по факту выполнения конкретных мероприятий)	0,6	Ежемесячно
38.4	Выявление и развитие у обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, творческих конкурсах, конкурсах профессионального мастерства, фестивалях, соревнованиях	Вовлечение обучающихся в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня (в т.ч. тематических смен в федеральных детских центрах) (по факту выполнения конкретных мероприятий)	0,8	Ежемесячно
		Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях в рамках выполнения календарного плана воспитательной работы (по факту выполнения конкретных мероприятий)	0,8	Ежемесячно
		Проведение мероприятий по информированию о всероссийских проектах, программах, олимпиадах, конкурсах и фестивалях для детей, родителей, педагогов, в том числе в социальных сетях	0,6	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
38.5	Эффективность трудовой деятельности	- соблюдение сроков исполнения приказов, распоряжений администрации образовательной организации; - выполнение индивидуального плана работы; - своевременное предоставление запрашиваемой информации; - правильное ведение и своевременная сдача отчетной и деловой документации; - отсутствие нарушений, замечаний; - отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса; - отсутствие случаев ущемления прав участников образовательного, воспитательного процесса.	0,7	Ежемесячно
Максимальная выплата по данным должностям			До 8 %	
41. Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования				
41.1	Высокое качество выполнения ремонтных работ	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	40	Ежемесячно
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	41	Ежемесячно
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	41	
41.2	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента.	41	Ежемесячно
41.3	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	41	Ежемесячно

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат (% от должностного оклада)	Период оценки
Максимальная выплата по данной должности			До 204%	